

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Kuljettajapäätteiden tilaaminen Atea Oy:ltä**  
**TRE:7169/08.01.01/2019**

**Lisätietoja päätöksestä**

Joukkoliikennejohtaja Mika Periviita, puh. 050 326 7007, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Joukkoliikenneinsinööri Maarit Kaartokallio, puh. 044 430 9089, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tilataan Atea Oy:ltä tarjouksen 1.2.2021 mukaisesti 13 kappaletta Panasonic FZ-L1 tablettitietokoneita ajoneuvokiinnikkeineen kesäkuussa alkavaan Valkeakosken alueen Nysse-liikenteeseen. Laitteiden tilauksesta aiheutuu enintään 13 200 € (alv 0 %) kiinteä investointikustannus, joka laskutetaan Valkeakosken kaupungilta.

**Perustelut**

Valkeakosken alueen joukkoliikenteessä aletaan käyttää Nyssen lippu-, maksu- ja informaatiojärjestelmää kesäkuusta 2021 alkaen. Liikenteen tilaajina ovat Pirkanmaan Ely-keskus ja Valkeakosken kaupunki.

Nyssen informaatiojärjestelmässä on käytössä tablettimalliset kuljettajapäätelaitteet. Valkeakosken kaupunki on sitoutunut kustantamaan kuljettajapäätteet käytettäväksi alueensa liikenteessä. Näihin linja-autoihin ei tule matkustamonäyttöjä, joten wifi-yhteyttä ei voida hyödyntää kuljettajapäätteissä. Valkeakosken kaupunki toimittaa kuljettajapäätteiden sim-kortit verkkoyhteyttä varten.

Atea Oy on tarjonnut Panasonic FZ-L1 tablettitietokoneita hintaan 782,80 €/kpl ja laitteelle soveltuvaa ajoneuvotelakkaa hintaan 129,00 €/kpl. Telakan kiinnitykseen ajoneuvoon tarvitaan siihen soveltuvat kiinnikkeet, näiden kustannus on noin 58 €/kpl. Lisäksi kuljettajapääteohjelmiston esiasennuksesta aiheutuu 38,05 € kustannus laitetta kohden. Näin ollen yhden linja-auton laitteiston kustannus on noin 1 010 € (alv 0 %).

Hankinnan kokonaiskustannus on 13 102,70 € (alv 0 %) ja se kohdistetaan kustannuspaikalle 111838 Yhteiset joukkoliikenne.

Atea Oy on Tiera Oy:n kilpailuttama tietotekniikan laite- ja palvelutoimittaja. Tiera on kuntien omistama Inhouse-yhtiö, joka mahdollistaa suorahankinnat Tieran kautta. Tampereen kaupunki on yksi Tiera Oy:n omistajista.

**Tiedoksi**

Juha-Pekka Häyrynen, Petri Hakala, Maarit Kaartokallio, Juha Kortteus, Jukka Puranen, Janne Lindberg, Valkeakosken kaupunki: Minna

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Uschanoff, Atea Oy: Ari Harjula ari.harjula@atea.fi, Kauko Oy: Mikko Helin mikko.helin@kauko.com

### **Allekirjoitus**

joukkoliikennejohtaja Mika Periviita

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 4.2.2021 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 4.2.2021.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Tampereen kaupungin joukkoliikennejohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnalta.

Tampere  
04.02.2021

Tarja Onjukka  
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 4

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun (sovelletaan vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalveluiden alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016) 123 §:n viittaussäännöksen perusteella) tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.